



## **OVERENSKOMST**

mellem

**Sulinermik Inuussutissarsiateqartut Kattuffiat**

og

**Arctic Prime Fisheries ApS**

**For Månedslønnede**

**2019 - 2021**

## Indholdsfortegnelse

§ 1 - Overenskomstens område.....	2
§ 2 - Arbejdstiden.....	3
§ 3 - Løn.....	3
§ 4 - Pensionsbidrag og indbetaling heraf.....	4
§ 5 - Overarbejde og afspadsring.....	4
§ 6 - Rådighedstillæg.....	5
§ 7 - Særlige tillæg.....	5
§ 8 - Søn- og helligdagstillæg samt sønehelligdagsbetaling.....	5
§ 9 - Tillæg for forskudt tid og arbejde ved skiftehold.....	6
§ 10 - Sikkerhedsbeklædning m.v.....	6
§ 11 - Anciennitetstillæg.....	6
§ 12 - Produktionsfremmende lønsystemer.....	7
§ 13 - Arbejdsafbrydelse.....	8
§ 14 - Påtaleret.....	8
§ 15 - Lønudbetaling.....	8
§ 16 - Ferie og feriegodtgørelse.....	8
§ 17 - Oplysnings- og Uddannelsesfonden, Feriefonden & Socialfonden.....	9
§ 18 - Efterindtægt.....	9
§ 19 - Tjenestefrihed ved barns første sygedag.....	9
§ 20 - Anden tjenestefrihed ved barns sygdom.....	10
§ 21 - Offentlige hverv.....	10
§ 22 - Anden særlig tjenestefrihed.....	11
§ 23 - Graviditet, barsel og adoption.....	11
§ 24 - Kvalifikationstillæg.....	11
§ 25 - Udbetaling af løn og variable løndelev m.v.....	12
§ 26 - Boliger.....	12
§ 27 - Til- og fratrædelsesfrirejser.....	12
§ 28 - Sygdom.....	13
§ 29 - Uoverensstemmelser og vilkårlige afskedigelser.....	14
§ 30 - Tillidsmandsregler.....	14
§ 31 - Lærlinge og Elever.....	14
§ 32 - Opsigelse.....	14
§ 33 - Overenskomstens gyldighedsperiode.....	15

### § 1- Overenskomstens område.

**Stk. 1.** Denne overenskomst omfatter alle produktionsmedarbejdere, samt laboratorieassistenter, der ansættes på månedsløn i Arctic Prime Fisheries ApS tjeneste.

**Stk. 2.** Ansættelse foregår i henhold til en af begge parter godkendt standardkontrakt. Standardkontrakten findes for alle ansatte efter denne overenskomst.

## § 2 - Arbejdstiden.

**Stk.1.** Den normale arbejdstid er 40 timer ugentlig, svarende til gennemsnitlig 173 1/3 timer månedligt.

**Stk. 2.** Der foretages lønfradrag for forsømmelser inden for den daglige arbejdstid. Lønfradraget udgør for hver forsømt arbejdstime vedkommende arbejders normale timeløn plus eventuelle tillæg for pågældende time. Forsømmelser af indtil ½ time regnes som ½ time.

**Stk. 3.** Den normale arbejdstid er 40 timer for en 7-dages periode, der regnes fra og med mandag til og med søndag. Arbejdstiden ligger, med mindre andet er aftalt, på ugens 6 første dage mellem kl. 06.00 og kl. 17.00 og, ved arbejde i forbindelse med start af den følgende uges produktion, på søndage i tidsrummet kl. 14.00 - 23.00. Af ugens 7 dage er normalt 2 dage arbejdsfri for den enkelte arbejder.

**Stk. 4.** Tidsrummet, inden for hvilken den daglige arbejdstid lægges, fastsættes af arbejdsgiveren efter drøftelse med arbejderne og disses tillidsrepræsentanter under hensyn til virksomhedens tarv.

## § 3 - Løn.

**Stk. 1.** Lønnen udgør pr. måned:

Månedslønnede produktionsmedarbejdere:

over 18 år:	pr. 1. april 2019	19.202,19 kr.
	pr. 1. april 2020	19.496,85 kr.

under 18 år:	pr. 1. april 2019	12.281,13 kr.
	pr. 1. april 2020	12.575,79 kr.

**Stk. 2.** Månedslønnede holdledere:

over 18 år:	pr. 1. april 2019	20.935,49 kr.
	pr. 1. april 2020	21.230,15 kr.

under 18 år:	pr. 1. april 2019	13.147,78 kr.
	pr. 1. april 2020	13.442,44 kr.

## **§ 4 - Pensionsbidrag og indbetaling heraf.**

**Stk. 1.** Ansatte efter denne overenskomst er omfattet af den af S.I.K. i øvrigt gældende pensionsordning, der er etableret pr. 1. januar 1994.

Pensionsbidrag på 7,0 % (arbejdsgiverens andel) og 3,5 % (medarbejderens andel) beregnes af bruttoløn, hhv. bonusløn/akkordløn, inkl. eventuelle tillæg med virkning pr. 1. april 2019.

**Stk. 2.** Bidragene indbetaler til SISA en gang månedligt. Sidste rettidige indbetalingsdag er den 10. i måneden efter, at bidragene er forfaldne til betaling.

## **§ 5 - Overarbejde og afspadsring.**

**Stk. 1.** Overarbejde bør så vidt som muligt undgås. For overarbejde ud over normal arbejdstid, jvf. § 2, stk. 1, betales et tillæg til timelønnen eller bonus-/akkordfortjenesten, såfremt overarbejdet er beordret og kontrolleret som overarbejde. Tillægget udgør for samtlige timer 50 % af timelønnen i henhold til § 3.

**Stk. 2.** Overarbejde kan afspadsres efter aftale mellem arbejder og arbejdsgiveren. Ved afspadsring afløses overtidsbetalingen af frihed svarende til det optjente antal overarbejdstimer plus tillæg i tid med 50 %. Afspadsring optjenes pr. påbegyndt halve times overarbejde.

**Stk. 3.** Tillægget for overarbejde afspadsres/udbetales først efter, at den fulde arbejdstid er præsteret i den pågældende lønningsperiode.

**Stk. 4.** For arbejde, der har været mindre end en lønningsperiode, beregnes arbejdstidsnormen som 8 timer om dagen, dog 40 timer for 1 uge.

**Stk. 5.** Overarbejde skal varsles senest 4 timer før normal arbejdstids ophør den pågældende dag. For manglende varsel ydes der en ekstra overarbejdstimeløn ud over de faktiske overarbejdstimer.

**Stk. 6.** For overarbejde, der varer mindst 5 timer ud over en normal arbejdsdags sædvanlige arbejdstid, ydes en ekstra overarbejdstimeløn ud over de faktiske overarbejdstimer.

**Stk. 7.** Hvis en medarbejder tilkaldes til arbejde udenfor den normale arbejdstid – efter at arbejdsstedet er forladt eller på ellers arbejdsfrie dage – ydes mindst betaling for 4 timers arbejde.

## **§ 6 - Rådighedstillæg.**

Til arbejdere, der udfører overarbejde, der ikke eller kun vanskeligt kan kontrolleres, kan der ydes et rådighedstillæg til erstatning for følgende ydelser:

1. De i § 5 nævnte ydelser i forbindelse med overarbejde,
2. de i § 8 nævnte ydelser for arbejde på søn- og helligdage samt
3. de i § 9 nævnte ydelser for arbejde på forskudt tid.

Rådighedstillæggets størrelse fastsættes efter forhandling mellem overenskomtparterne.

## **§ 7 - Særlige tillæg.**

**Stk. 1.** Der kan i særlige tilfælde og efter forhandling mellem arbejdsgiver og tillidsrepræsentant ydes lønmodtageren et personligt tillæg.

**Stk. 2.** Indgåede aftaler fremsendes til S.I.K. til orientering.

## **§ 8 - Søn- og helligdagstillæg samt søgnehelligdagsbetaling.**

**Stk. 1.** For arbejde på søn- og helligdage betales et tillæg til timelønnen. Tillægget udgør 50 % af timelønnen i henhold til § 3. Hvis det drejer sig om overarbejde, skal der yderligere gives overarbejdstillæg i henhold til § 5, stk. 1 eller afspadsring i henhold til § 5, stk. 2.

**Stk. 2.** Der ydes søgnehelligdagsbetaling på 250,00 kr. for en hel søgnehelligdag og 125,00 kr. for en halv søgnehelligdag (produktionsmedarbejdere under 18 år: 125,00 kr. og 75,00 kr.).

**Stk. 3.** Hvis der arbejdes på en søgnehelligdag, ydes der søgnehelligdagsbetaling efter stk. 2 udover sædvanlig overenskomstmæssig betaling for arbejdet

**Stk. 4.** Som helligdag betragtes følgende dage:

- a) Folkekirkens helligdage.
- b) Juleaftensdag.
- c) Nytårsaftensdag.
- d) Helligtrekongersdag (tiden efter kl. 12.00).
- e) 1. maj (betales som 1/1 søgnehelligdag)
- f) Grønlands Nationaldag 21. juni.

## § 9 - Tillæg for forskudt tid og arbejde ved skiftehold.

**Stk. 1.** Hvis arbejdstiden lægges uden for de i § 2, stk. 1 nævnte intervaller, eller hvis der arbejdes på skiftehold, ydes der følgende tillæg:

- a) I tiden mellem 15.30 og 01.00: 8,00 kr. pr. time.
- b) I tiden mellem 01.00 og 06.00: 20,00 kr. pr. time.

**Stk. 2.** For overarbejde på forskudt tid på skiftehold ydes afspadsering i henhold til § 5, stk. 2 eller overtidsbetaling i henhold til § 5, stk. 1.

**Stk. 3.** For overarbejde på skiftehold, der strækker sig ud over anden og tredje skift, ydes der dog både det sidst oppebårne skifteholdstillæg i henhold til stk. 1 og afspadsering i henhold til § 5, stk. 2 eller overtidstillæg i henhold til § 5 stk. 1.

## § 10 - Sikkerhedsbeklædning m.v.

Arbejdsgiveren stiller handsker, specialfodtøj, overtrækstøj, gummiforklæder m.v. vederlagsfrit til rådighed for arbejdere, der af sikkerheds- og hygiejnemæssige grunde må benytte dette.

## § 11 - Anciennitetstillæg.

**Stk. 1.** Til månedslønnen, henholdsvis bonuslønnen, ydes der følgende anciennitets tillæg:

- a) Arbejderen har været beskæftiget og haft tilknytning ved virksomheder omfattet af denne overenskomst i en sammenhængende periode på 1 år..... 6,60 kr.
- b) Efter 5 års beskæftigelse..... 7,00 kr.
- c) udover 8 års beskæftigelse..... 7,50 kr.

**Stk. 2.** Anciennitetstillæg ydes på grundlag af beskæftigelse og tilknytning ved virksomheder omfattet af denne overenskomst.

**Stk. 3.** Ved sammenhængende periode i henhold til stk. 1 forstås medarbejderens samlede beskæftigelse ved virksomheden samt de perioder, hvor medarbejderen har haft tilknytning til virksomheden men ikke beskæftiget på grund af produktionsstop, som medarbejderen ikke har indflydelse på. Såfremt denne tilknytning ønskes afbrudt af virksomheden sker dette efter bestemmelserne i § 32 - Opsigelse.

**Stk. 4.** Under forudsætning af fortsat beskæftigelse ved samme arbejdsgiver optjenes lønanciennitet under fravær på grund af ferie, sygdom, barsel og adoption samt offentlige hverv.

**Stk. 5.** Ved genansættelser af medarbejdere efter denne overenskomst medregnes tidligere optjent anciennitet.

## **§ 12 - Produktionsfremmende lønsystemer.**

**Stk. 1.** Parterne er enige om, at der i videst muligt udstrækning etableres produktionsfremmende lønsystemer, specielt bonus- og akkordordninger. Der aftales i hver enkelt bonus-/akkordaftale, hvilke særlige forhold, der skal gælde for ordningen.

**Stk. 2.** Bonusordninger opbygges, således, at der ydes:

- a) En fast løndel pr. time.
- b) En variabel løndel (bonustillæg) ved øget produktivitet pr. medgået arbejdstime.

**Stk. 3.** Ved bonus-/akkordarbejde ydes forskudsbetaling med et beløb svarende til vedkommende arbejders timeløn i henhold til § 3, når bonus-/akkordberegningerne ikke kan færdiggøres til normal udbetalingsdag for den pågældende lønningsperiode. Sådanne forskud fradrages ved bonusordningens/akkordens endelige opgørelse.

**Stk. 4.** Ved bonusordninger og fællesakkorder fordeles, hvis ikke andet er aftalt, bonus og akkordsummen i forhold til de timer, hvori de enkelte deltagere har været beskæftiget ved den pågældende ordning.

**Stk. 5.** Det er en forudsætning ved bonus/akkordarbejde, der skal være veludført, at alle materialer og hjælpeværktøjer ud over arbejdernes normale håndværktøj er til stede, når det skal anvendes. Eventuel ventetid, transport af materialer og hjælpeværktøjer samt forsinkelse som følge af uforudsete gene, der måtte opstå under arbejdets udførelse, betales med den enkelte arbejders normaltimeløn. Hvis bonus-/akkordarbejde under arbejdets gang ændres på arbejdsgiverens foranledning, har arbejderne krav på timeløn samt sine sædvanlige tillæg for ekstratid, der medgår til arbejdets ændring.

**Stk. 6.** Begges parter har ret til genforhandling af de enkelte bonus-/akkordaftaler, såfremt ny teknologi eller andet gør, at der ændres i beregningsgrundlaget. Opnås der ikke enighed om aftalen, kan den opsiges, og den bortfalder så efter et varsel på 1 måned. Bortfalder aftalen, aflønnes de pågældende arbejde som tidlønsarbejde efter overenskomsten i øvrigt.

**Stk. 7.** Der kan ved forsøgsproduktioner aftales andre vilkår, herunder lønfastsættelse, end efter overenskomsten.

**Stk. 8.** Bonus har til formål at sikre større effektivitet hos medarbejderne. For en hel lønningsperiode uden fravær ydes der en bonus til den enkelte medarbejder. Bonus fastlægges i særskilt Protokollat.

## **§ 13 - Arbejdsafbrydelse.**

**Stk. 1.** En arbejder, der er i arbejde, men som på grund af vejrligt bliver afbrudt, og som ikke kan sættes til andet arbejde, skal mindst have betaling for normalarbejdsdagen, selv om hjemsendelse sker ved normal tids arbejdstids begyndelse.

**Stk. 2.** Arbejdere i Fiskeindustrien, der efter at være tilsagt møder ved normal arbejdstids begyndelse, men som hjemsendes på grund af råvaremangel efter indtruffen maskinskade, får betaling for faktisk arbejde, dog mindst 4 timer.

## **§ 14 - Påtaleret.**

**Stk. 1.** S.I.K. har påtaleret, hvis den mener, at manglende hensyntagen til arbejdernes ønsker om den daglige arbejdstids beliggenhed og frilørdagsordninger ikke tilstrækkeligt kan begrundes i hensynet til virksomhedens tarv.

**Stk. 2.** Hvis der opstår tvivl om, hvorvidt en arbejder er berettiget til at oppebære de i §§ 5 – 9, og 24 nævnte ydelser, og henvendelser herom gennem repræsentanten ikke medfører en tilfredsstillende løsning, skal sagen behandles efter reglerne i Hovedaftalen.

## **§ 15 - Lønudbetaling.**

**Stk. 1.** Lønningsperioden er en periode på 14 dage, der regnes fra og med mandag til og med søndag i den efterfølgende uge.

**Stk. 2.** Arbejderen angiver en konto i et grønlandsk eller dansk pengeinstitut, som lønnen kan anvises til. Lønnen er disponibel fredag i ugen efter lønningsperiodens udløb.

**Stk. 3.** Hvis den normale lønudbetalingsdag falder på en helligdag, udbetales lønnen på den forudgående hverdag.

## **§ 16 - Ferie og feriegodtgørelse.**

**Stk. 1.** Den ansatte har ret til årlig ferie efter reglerne i landstingslov nr. 10 af 12. november 2001. I henhold til Landstingsloven's § 2, er aftalt nedenfor anførte særlige regler.

**Stk. 2.** Arbejderen optjener ret til en feriegodtgørelse på 12,5 % af den indtjente løn.



**Stk. 3.** Krav om tilgodehavende feriegødtgørelse skal være rejst over for arbejdsgiveren senest 3 måneder efter udløbet af ferieåret. I modsat fald tilfalder beløbet S.I.K.'s Feriefond.

## **§ 17 - Oplysnings- og Uddannelsesfonden, Feriefonden & Socialfonden.**

Der indbetales bidrag til:

Oplysnings-og Uddannelsesfonden: kr.0,50 pr. præsteret arbejdstime, gældende pr. 1.april 2019.

Feriefonden: kr.0,50 pr. præsteret arbejdstime, gældende pr. 1.april 2019.

Socialfonden: kr.0,50 pr. præsteret arbejdstime, gældende pr. 1. april. 2019.

## **§ 18 - Efterindtægt.**

Såfremt en arbejder afgår ved døden i ansættelsesperioden, ydes der følgende beløb til den efterlevende ægtefælle eller børn på under 18 år, som arbejderen har forsørgelsespligt overfor:

Ved beskæftigelse i samme virksomhed i	1 år.....	4 ugers løn
	2 år.....	8 ugers løn
	5 år og mere...	12 ugers løn

## **§ 19 - Tjenestefrihed ved barns første sygedag.**

**Stk. 1.** Der gives den ansatte adgang til hel eller delvis tjenestefrihed uden løntab til pasning af mindreårigt barns 2 sygedage.

**Stk. 2.** Tjenestefriheden forudsætter:

- Det er barnets 2 sygedage.
- Hensynet til barnets forhold gør det nødvendigt,
- Barnet er hjemmeværende.
- Barnet er max 14 år gammel.

**Stk. 3.** Sygelisten suppleres med oplysning om fravær på grund af barns første sygedag.

**Stk. 4.** Ordningen kan for den enkelte inddrages ved misbrug.

**Stk. 5.** Timelønnen ydes under tjenestefrihed uden løntab på grundlag af den ansattes normaltimeløn inkl. faste tillæg den pågældende dag.

**Stk. 6:** Medarbejdere som har 1 års anciennitet og som der opfylder betingelserne c og d i stk. 2 har endvidere ret til 2 omsorgsdage pr. kalenderår.

## § 20 - Anden tjenestefrihed ved barns sygdom.

**Stk. 1.** Efter et års ansættelse gives der den ansatte adgang til tjenestefrihed uden løntab i op til 14 dage til 0 – 16 årige barns indlæggelse på sygehus i eller udenfor hjembyen, som rejseledsager og under barnets indlæggelse i forbindelse med en af Sundhedsvæsenet betalt ledsagerrejse.

**Stk. 2.** Barnets indlæggelse og forældres medindlæggelse samt ledsagelse skal dokumenteres.

**Stk. 3.** I ganske særlige tilfælde, og dokumenteret af læge, kan tjenestefriheden forlænges med op til 5 dage.

## § 21 - Offentlige hverv.

**Stk. 1.** Der gives ansatte efter denne overenskomst adgang til tjenestefrihed uden løn i nødvendigt omfang for at varetage hverv som:

- a) medlem af Grønlands Landsting,
- b) medlem af kommunalbestyrelse,
- c) medlem af menighedsrepræsentation,
- d) medlem af skolebestyrelser eller fritidsnævn
- e) kredsdommer,
- f) lægdommer,
- g) bisidder,
- h) andre offentlige hverv, som af den offentlige myndighed pålægges bestyrelsesmedlemmer i S.I.K.'s lokalafdelinger eller hovedbestyrelsesmedlemmer og S.I.K.-p Inuusuttai's bestyrelsesmedlemmer af S.I.K.

**Stk. 2.** Fravær i henhold til stk. 1 betragtes ikke som forsømmelse i henseende den tid, hvor der skal være arbejdet før overtidsbetaling ydes. Fraværet meddeles arbejdsgiveren i så god tid som muligt.

**Stk. 3.** Andre offentlige hverv, som af en offentlig myndighed pålægges bestyrelsesmedlemmer i S.I.K.'s lokalafdelinger, bestyrelsesmedlemmer i SIK-p Inuusuttai eller hovedbestyrelsesmedlemmer i S.I.K. administreres i lighed med de i stk. 1 og 2 nævnte bestemmelser.

**Stk. 4.** Der gives tjenestefrihed med løn til S.I.K.'s hovedbestyrelsesmedlemmer, SIK-p Inuusuttai's bestyrelsesmedlemmer og S.I.K.'s lokalafdelingsbestyrelse i forbindelse med deltagelse i S.I.K.'s Kongres og Repræsentantskabsmøder, indtil 4 gange årligt.

**Stk. 5.** Ønsker fra medlemmer af S.I.K.'s lokalafdelingsbestyrelser og S.I.K.'s hovedbestyrelse og SIK-p Inuusuttai's hovedbestyrelse om tjenestefrihed uden løn bør imødekommes. Sådan

tjenestefrihed kan ydes i indtil 1 år ad gangen.

## **§ 22 - Anden særlig tjenestefrihed.**

**Stk. 1.** Der ydes ansatte frirejse og tjenestefrihed med sædvanlig løn ved nære pårørendes alvorlig sygdom og/eller begravelse efter nedenstående regler:

Til ansatte med mindst 1 års anciennitet i virksomheden ydes der, efter ansøgning, tjenestefrihed med sædvanlig løn i 8 arbejdsdage ved nære pårørendes begravelse. Der ydes endvidere frirejse fra tjenestestedet til nære pårørendes begravelse, såfremt begravelsen finder sted i en anden by eller bygd i Grønland eller Danmark end tjenestestedet. Til ovennævnte tjenestefrihed lægges normal rejsetid.

**Stk. 2.** Anmodning om tjenestefrihed og frirejse indgives skriftligt til arbejdsgiveren.

**Stk. 3.** Ved nære pårørende forstås forældre, ægtefæller og dermed ligestillede, børn og søskende, men ikke ægtefælles og dermed ligestilledes familie.

## **§ 23 - Graviditet, barsel og adoption.**

Der er mellem overenskomtparterne ikke indgået særlig aftale om overenskomstmæssig løn i forbindelse med graviditet, barsel og adoption. Der henvises alene til rettighederne til enhver tid gældende Inatsisartutsløv om orlov og dagpenge ved graviditet, barsel og adoption, pt. Inatsisartutsløv nr. 14 af 7. december 2009.

## **§ 24 - Kvalifikationstillæg.**

**Stk. 1.** Til ansatte i henhold til denne overenskomst kan der ydes et eller flere kvalifikationstillæg.

**Stk. 2.** Tillægget ydes til ansatte, der i arbejdsmæssig og kvalifikationsmæssig eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at den ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for de i denne overenskomst anførte lønninger m.v.

**Stk. 3.** Tillæggene gives efter forhandling mellem virksomheden og tillidsrepræsentant.

**Stk. 4.** Indgåede aftaler fremsendes til S.I.K. til orientering.

## **§ 25 - Udbetaling af løn og variable løndelev m.v.**

**Stk. 1.** Løn og tillæg udbetales månedsvi bagud.

**Stk. 2.** Lønnen anvise ved hver månede slutning til en lønkonto, som det påhviler den ansatte at udpege i et pengeinstitut.

**Stk. 3.** Variable ydelser, såsom nattillæg, overarbejde m.v., afregnes efter de satser, som er gældende på udbetalingstidspunktet. Afregning for månedeperioden samt udbetaling afgøres på arbejdspladsen.

## **§ 26 - Boliger.**

**Stk. 1.** I stillingsopslag angives følgende vedr. bolig:

- a) at der anvise bolig efter de til enhver tid på stedet gældende regler, eller
- b) at der ikke anvise bolig, eller
- c) at der til stillingen er knyttet pligt til at bebo egentlig tjenestebolig.

**Stk. 2.** Hvis en ansat afviser indflytning i en anvist bolig, vil der ikke blive stillet yderligere bolig til rådighed.

**Stk. 3.** For anviste boliger, jfr. stk. 1, a), betales husleje efter de til enhver tid gældende regler om boligbetaling i Selvstyrets ejendomme mv. i Grønland. Ved misligholdelse af anvist bolig med udsættelse til følge, vil der ikke blive stillet yderligere bolig til rådighed.

**Stk. 4.** Ansatte, der bebor egentlig tjenestebolig, jfr. stk. 1, c), betaler boligbidrag efter de for tjenestemænd i Selvstyrets og kommunernes tjeneste i Grønland til enhver tid gældende regler jf. særskilt aftaleoversigt.

## **§ 27 - Til- og fratrædelsesfrirejser.**

**Stk. 1.** Ved tjenestens tiltrædelse ydes der frirejse mellem bopælen i Danmark eller i Grønland og tjenestestedet til den ansatte, såfremt der ifølge stillingsopslaget anvise bolig eller er pligt til at bebo egentlig tjenestebolig, jfr. § 27, stk. 1, a) og c).

**Stk. 2.** Retten til tiltrædelsesfrirejse omfatter tillige den ansattes ægtefælle eller dermed ligestillede - og børn under 18 år. En sådan familiefrirejse skal så vidt muligt foretages samlet.

**Stk. 3.** Retten til tiltrædelsesfrirejse er personlig og kan ikke overdrages. En eventuel ikke-udnyttet frirejse godtgøres ikke.

**Stk. 4.** Ved udnyttelsen af tiltrædelsesfrirejse skal det af arbejdsgiveren anvise rejsemiddel

anvendes.

**Stk. 5.** I tilfælde, hvor atlantbilletten tillige inkluderer indenrigsflyvning i Danmark, godtgøres alene dokumenterede udgifter til billigste, offentlige transportmiddel mellem bopælen og provinslufthavnen. I andre tilfælde godtgøres udgifter til billigste, offentlige transportmiddel mellem bopæl og Kastrup Lufthavn.

**Stk. 6.** Eventuelle udgifter i forbindelse med ophold i København må afholdes af den ansatte selv.

**Stk. 7.** Ved tiltrædelsesfrirejse i Grønland godtgøres alene dokumenterede udgifter med billigste offentlige transportmiddel mellem bopælen og tjenestestedet.

**Stk. 8.** Ved tiltræden ydes bohavetransport efter de regler for tjenestemænd i Grønlands Selvstyrets og kommunernes tjeneste i Grønland, der til enhver tid gælder jf. særskilt aftaleoversigt.

## **§ 28 - Sygdom.**

**Stk. 1.** Bliver en ansat på grund af sygdom ude af stand til at udføre sit arbejde, betragtes den efterfølgende tjenesteforsømmelse som lovligt forfald, medmindre den pågældende under tjenesteforholdets beståen har pådraget sig sygdommen ved forsæt eller grov uagtsomhed eller ved stillingens overtagelse svigagtigt har fortiet den pågældende sygdom.

**Stk. 2.** Den ansatte kan, når den pågældende inden for et tidsrum af 12 på hinanden følgende måneder har oppebåret løn under sygdom i i alt 120 dage, opsiges med følgende varsel til fratræden ved en månedsudgang:

Ved beskæftigelse i samme virksomhed:

- i 0 - 5 år: 1 mdr.
- i 6 - 8 år: 3 mdr.
- i 9 år og flg. 4 mdr.

Opsigelsens gyldighed er betinget af, at den sker i umiddelbar tilknytning til udløbet af de 120 sygedage, og medens den pågældende endnu er syg, hvorimod gyldigheden ikke berøres af, at pågældende er vendt tilbage til arbejdet, efter at opsigelsen er sket.

**Stk. 3.** Såfremt ansættelsesforholdet er ophørt i medfør af bestemmelsen i stk. 2, bør genantagelse dog finde sted, når den pågældende på ny bliver tjenestedygtig, og der forsat er anvendelse for den pågældendes arbejdskraft i den pågældende virksomhed.

**Stk. 4.** Sygdomsforfald kan forlanges dokumenteret ved lægeattest.

**Stk. 5.** Lægekonsultation, tandlægebesøg og børnekonsultation er efter fremmøde uden løntab.

**Stk. 6.** Lægeattester, der forlanges i henhold til stk. 4, betales af arbejdsgiveren.

**Stk. 7.** Ordningerne kan for den enkelte lønmodtager inddrages ved misbrug.

## **§ 29 - Uoverensstemmelser og vilkårlige afskedigelser.**

**Stk. 1.** Uoverensstemmelser behandles efter reglerne i den mellem til enhver tid gældende Grønlandserhverv (GE) og Sulinermik Inuussutissarsiuqartut Kattuffiat (S.I.K.) indgåede Hovedaftale.

**Stk. 2.** Ved udøvelse af retten til at foretage enkeltmands afskedigelser må vilkårlighed ikke finde sted. Uoverensstemmelse herom behandles efter reglerne i ovennævnte Hovedaftale.

## **§ 30 - Tillidsmandsregler.**

De beskæftigede efter denne overenskomst er omfattet af den til enhver tid gældende overenskomst af mellem Grønlandserhverv (GE) og Sulinermik Inuussutissarsiuqartut Kattuffiat (S.I.K.) om tillidsrepræsentanter.

## **§ 31 - Lærlinge og Elever.**

Lærlinge og Elever er omfattet af den til enhver tid gældende overenskomst mellem Naalakkersuisut og Sulinermik Inuussutissarsiuqartut Kattuffiat.

## **§ 32 - Opsigelse.**

**Stk. 1.** I de første 3 måneder af ansættelsen gælder følgende opsigelsesvarsel: Såvel arbejdsgiveren som den ansatte kan opsiges med 8 dages (5 arbejdsdage) varsel til en hvilken som helst dag.

**Stk. 2.** Efter 3 måneders ansættelse er opsigelsesvarslet fra arbejdsgiverens side:

- 1 måneds varsel til fratræden ved en måneds udgang i de første 6 måneder efter ansættelsen,
- 3 måneder varsel til fratræden ved en måneds udgang efter 6 måneders ansættelse,
- herefter forhøjes opsigelsesvarslet med en måned for hvert 3. ansættelsesår, men højst 6 måneder.

**Stk. 3.** Efter 3 måneders ansættelse er opsigelsesvarslet fra den ansattes side:

- 1 måned til en måneds udgang.

**Stk. 4.** Såvel arbejdsgiveren som den ansatte skal afgive opsigelsesvarslet skriftligt.

### **§ 33 - Overenskomstens gyldighedsperiode.**

Denne lokal overenskomst træder i kraft den 1. april 2019.

Overenskomsten kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til den 31. marts, dog tidligst den 31. marts 2020.

Nuuk, den 29. Marts 2019

SIK

Arctic Prime Fisheries ApS

---

Jess G. Berthelsen  
Forbundsformand

---

Robert Møller  
Direktør

---

Jørgen Wæver Johansen  
Formand