



OVERENSKOMST

mellem

Sulinerermik Inuussutissarsiuqartut Kattuffiat

og

Polar Raajat A/S

For Timelønnede ansatte

Fra 1.april 2026
til og med 31. marts 2029

Indholdsfortegnelse

§ 1 - Overenskomstens område.....	3
-----------------------------------	---

§ 2 - Arbejdstiden.	3
§ 3 - Løn.	4
§ 4 - Pensionsbidrag og indbetaling heraf.	4
§ 5 - Overarbejde og afspadsering.	5
§ 6 - Sygdom.	6
§ 7 - Rådighedstillæg.	7
§ 8 - Særlige tillæg.	8
§ 9 - Søn- og helligdagstillæg samt søgnehelligdagsbetaling.	8
§ 10 - Tillæg for forskudt tid og arbejde ved skiftehold.	9
§ 11 - Sikkerhedsbeklædning m.v.	10
§ 12 - Anciennitetstillæg.	10
§ 13 - Produktionsfremmende lønsystemer.	11
§ 14 - Arbejdsafbrydelse.	12
§ 15 - Påtaleret.	12
§ 16 - Lønudbetaling.	13
§ 17 - Ferie og feriegodtgørelse.	13
§ 18 - Fondene.	13
§ 19 - Graviditet, barsel og adoption.	14
§ 20 - Efterindtægt.	14
§ 21 - Tjenestefrihed ved barns første sygedag.	14
§ 22 - Anden tjenestefrihed ved barns sygdom.	15
§ 23 - Offentlige hverv.	15
§ 24 - Anden særlig tjenestefrihed.	16
§ 25 - Uoverensstemmelser og vilkårlige afskedigelser.	18
§ 26 - Tillidsmandsregler.	18
§ 27 - Opsigelsesvarsler.	18
§ 28 - Overenskomstens gyldighedsperiode.	19

§ 1 - Overenskomstens område.

Denne overenskomst omfatter alle produktionsmedarbejdere samt laboratorieassistenter, der ansættes på timeløn i Polar Raajat A/S tjeneste.

Stk. 2. Ansættelse foregår i henhold til en af begge parter godkendt standardkontrakt. Standardkontrakten findes for fastansatte og for midlertidigt ansatte.

§ 2 - Arbejdstiden.

Den normale arbejdstid er 40 timer for en 7-dages periode, der regnes fra og med mandag til og med søndag. Arbejdstiden ligger, medmindre andet er aftalt, på ugens 6 første dage mellem kl. 06.00 og kl. 17.00 og, ved arbejde i forbindelse med start af den følgende uges produktion, på søndage i tidsrummet kl. 14.00 - 23.00. Af ugens 7 dage er normalt 2 dage arbejdsfri for den enkelte arbejder.

Stk. 2. Tidsrummet, inden for hvilken den daglige arbejdstid lægges, fastsættes af arbejdsgiveren efter drøftelse med arbejderne og disses tillidsrepræsentanter under hensyn til virksomhedens tarv.

Stk. 3. Ulovlig forsømmelse medfører lønfradrag samt bortfald af mødebonus for hele lønperioden.

§ 3 - Løn.

Lønnen udgør:

Timelønnede produktionsmedarbejdere	1. april 2026	1. april 2027	1. april 2028
	Kr. pr. time	Kr. pr. time	Kr. pr. time
Over 18 år	123,50	126,25	129,25
Under 18 år	81,57	84,32	87,32

Stk. 2. Lønnen udgør:

Timelønnede laboratorieassistenter	1. april 2026	1. april 2027	1. april 2028
	Kr. pr. time	Kr. pr. time	Kr. pr. time
Over 18 år	135,57	138,32	141,32
Under 18 år	88,62	91,37	94,37

Stk. 4. Yderligere gives der mødebonus til alle, der i en hel lønperiode ikke har haft ulovligt fravær af nogen art.

§ 4 - Pensionsbidrag og indbetaling heraf.

Ansatte efter denne overenskomst er omfattet af den af SIK i øvrigt gældende pensionsordning, der er etableret pr. 1. januar 1994.

Pensionsbidrag beregnes af bruttoløn, hhv. bonusløn/akkordløn, inkl. eventuelle tillæg med virkning pr. 1. april 2026:

Arbejdsgiverens andel	9,25 %
Medarbejderens andel	4,50 %
<hr/>	
I alt	13,75 %

Stk. 2. Bidragene indbetaler til SISA en gang månedligt. Sidste rettidige indbetalingsdag er den 10. i måneden efter, at bidragene er forfaldne til betaling.

§ 5 - Overarbejde og afspadsring.

Overarbejde bør så vidt som muligt undgås. For overarbejde ud over normal arbejdstid, jvf. § 2, stk. 1, betales et tillæg til timelønnen eller bonus-/akkordfortjenesten, såfremt overarbejdet er beordret og kontrolleret som overarbejde. Tillægget udgør for samtlige timer 50 % af timelønnen i henhold til § 3.

Stk. 2. Overarbejde kan afspadsres efter aftale mellem arbejderen og arbejdsgiveren. Ved afspadsring afløses overtidsbetalingen af frihed svarende til det optjente antal overarbejdstimer plus tillæg i tid med 50 %. Afspadsring optjenes pr. påbegyndt halve times overarbejde.

Stk. 3. Tillægget for overarbejde afspadsres/udbetales først efter, at den fulde arbejdstid er præsteret i den pågældende lønningsperiode.

Stk. 4. For arbejde, der har varet mindre end en lønningsperiode, beregnes den fulde arbejdstid, jvf. stk.3, som antallet af normalarbejdsdage x 8 timer.

Stk. 5. Overarbejde skal varsles senest 5 timer før normal arbejdstids ophør den pågældende dag. For manglende varsel ydes der en ekstra overarbejdstimeløn ud over de faktiske overarbejdstimer.

Stk. 6. For overarbejde, der varer mindst 4 timer ud over en normal arbejdsdags sædvanlige arbejdstid, ydes en ekstra overarbejdstimeløn ud over de faktiske overarbejdstimer.

Stk. 7. Hvis en medarbejder tilkaldes til arbejde udenfor den normale arbejdstid – efter at arbejdsstedet er forladt eller på ellers arbejdsfrie dage – ydes mindst betaling for 4 timers arbejde, derudover skal der betales for 1 times arbejde.

§ 6 - Sygdom.

Bliver en lønmodtager på grund af sygdom ude af stand til at udføre sit arbejde, betragtes det heraf følgende fravær som lovligt forfald, medmindre den pågældende under arbejdsforholdets beståen har pådraget sig sygdommen ved forsæt eller grov uagtsomhed eller ved ansættelsen svigagtigt har fortiet den pågældende sygdom.

Stk. 2. Sygdommen kan af arbejdsgiver forlanges dokumenteret ved lægeerklæring. Udgiften til selve lægeerklæringen afholdes af arbejdsgiver.

Stk. 3. Til timelønnede, fuldtidsansatte lønmodtagere, der er medlemmer af SIK, ydes der sygedagpenge under sygdom, under forudsætning af, at pågældende har været ansat fortløbende i mindst 30 dage forud for sygdommens indtræden.

Stk. 4. Sygedagpenge ydes fra den første uarbejdsdygtighedsdag. Der ydes sygedagpenge for seks dage pr. uge. Sygedagpenge kan højst ydes i 26 uger inden for 12 på hinanden følgende måneder. Såfremt uarbejdsdygtigheden skyldes ulykkestilfælde indtruffet under arbejdet, kan sygedagpenge dog ydes i yderligere 13 uger.

Stk. 5. Ydelse af sygedagpenge ophører den dag, hvor lønmodtageren på ny er arbejdsdygtig, selv om han ikke straks træder i arbejde og selv om lønmodtageren undlader at rask-

melde sig. Sygedagpenge ydes dog fortsat efter, at lønmodtageren på ny er arbejdsdygtig, såfremt lønmodtageren er behandlet for sin sygdom uden for det sted, hvor lønmodtagerens arbejdsplads er beliggende, og indtil den pågældende med den hurtigste rejseforbindelse kan nå tilbage til arbejdsstedet.

Stk. 6. Ved afskedigelse under sygdom oppebæres retten til sygedagpenge i opsigelsesperioden.

Stk. 7. Sygedagpenge udgør kr. 150,00 og udbetales sammen med lønnen for den pågældende lønningssperiode til SIK's medlemmer.

Stk. 8. Ordningerne kan for den enkelte lønmodtager inddrages ved misbrug.

Stk. 9. Lægekonsultation, tandlægebesøg og børnekonsultation bliver fremover med løn. Arbejdsgiver kan kræve dokumentation for at medarbejderen har konsulteret læge eller tandlæge.

Under disse forudsætninger:

1. Der dækkes kun lønudgifter ifm. lægebesøg/tandlægebesøg i den by/bygd hvor man arbejder, dvs. der betales ikke ifm. evt. konsultation i anden by/bygd.
2. Der dækkes maksimalt 4 timers lønudgifter ifm. en konsultation. Der dækkes maksimalt 3 konsultationer for en medarbejder for hver pr. løbende år.

§ 7 - Rådighedstillæg.

Til arbejdere, der udfører overarbejde, der ikke eller kun vanskeligt kan kontrolleres, kan der ydes et rådighedstillæg til erstatning for følgende ydelser:

1. De i § 5 nævnte ydelser i forbindelse med overarbejde,
2. de i § 8 nævnte ydelser for arbejde på søn- og helligdage samt
3. de i § 9 nævnte ydelser for arbejde på forskudt tid.

Rådighedstillæggets størrelse fastsættes efter forhandling mellem overenskomstparterne.

§ 8 - Særlige tillæg.

Der kan i særlige tilfælde og efter forhandling mellem arbejdsgiver og tillidsrepræsentant ydes lønmodtageren et personligt tillæg.

§ 9 - Søn- og helligdagstillæg samt søgnehelligdagsbetaling.

For arbejde på søn- og helligdage, samt søgnehelligdage betales et tillæg til timelønnen.

- Tillægget udgør 50 % af timelønnen i henhold til § 3 - Løn

Hvis det drejer sig om overarbejde, skal der yderligere gives overarbejdstillæg i henhold til § 5, stk. 1 eller afspadsring i henhold til § 5, stk. 2.

Stk. 2. Som helligdag betragtes følgende dage:

- a) Nytårsdag, 1. januar,
- b) Helligtrekongersdag (efter kl. 12), 6. januar,
- c) Skærtorsdag,
- d) Langfredag,
- e) Påskedag og 2. Påskedag,
- f) Arbejdernes internationale kampdag 1. Maj (betales som 1/1 søgnehelligdag),
- g) Store bededag,

- h) Kristi Himmelfartsdag,
- i) 2. Pinsedag,
- j) Grønlands nationaldag, 21. juni, (hele dagen)
- k) Juleaftensdag, 24. december,
- l) Juledag, 25. december,
- m) 2. Juledag, 26. december,
- n) Nytårsaftensdag, 31. december.

Stk. 3. Ved søgnehelligdag ydes et tillæg på:

- For en hel søgnehelligdag: 300,00 kr.
- For en halv søgnehelligdag: 150,00 kr.

§ 10 - Tillæg for forskudt tid og arbejde ved skiftehold.

Hvis arbejdstiden lægges uden for de i § 2, stk. 1 nævnte intervaller, eller hvis der arbejdes på skiftehold, ydes der følgende tillæg:

- a) I tiden mellem 15.30 og 01.00: 8,00 kr. pr. time.
- b) I tiden mellem 01.00 og 06.00: 20,00 kr. pr. time.

Stk. 2. For overarbejde på forskudt tid på skiftehold ydes afspadsering i henhold til § 5, stk. 2 eller overtidsbetaling i henhold til § 5, stk. 1 i stedet for tillæg i henhold til § 5, stk. 1.

Stk. 3. For overarbejde på skiftehold, der strækker sig ud over anden og tredje skift, ydes der dog både det sidst oppebårne skifteholdstillæg i henhold til stk. 1 og afspadsering i henhold til § 5, stk. 2 eller overtidstillæg i henhold til § 5 stk. 1.

§ 11 - Sikkerhedsbeklædning m.v.

Arbejdsgiveren stiller handsker, specialfodtøj, overtrækstøj, gummiforklæder m.v. vederlagsfrit til rådighed for arbejdere, der af sikkerheds- og hygiejnemæssige grunde må benytte dette.

§ 12 - Anciennitetstillæg.

Til timelønnen, henholdsvis bonuslønnen, ydes der følgende anciennitetstillæg:

a)	Arbejderen har været beskæftiget ved samme virksomhed i en sammenhængende periode på 1 år	8,00 kr.
b)	Efter 5 års beskæftigelse	9,00 kr.
c)	Efter 8 års beskæftigelse	11,00 kr.
d)	Efter 12 års beskæftigelse	12,00 kr.
e)	udover 15 års beskæftigelse	15,00 kr.

Stk. 2. Anciennitetstillæg ydes på grundlag af beskæftigelse ved samme virksomhed. Arbejdere, der efter aftale mellem arbejderen og arbejdsgiveren overgår direkte fra en virksomhed til en anden, bibeholder deres erhvervede anciennitetstillæg.

Stk. 3. Under forudsætning af fortsat beskæftigelse ved samme arbejdsgiver optjenes løn-anciennitet under fravær på grund af ferie, sygdom, barsel og adoption samt offentlige hverv.

Stk. 4. Ved nyansættelse og ved genansættelser, som ikke er aftalt mellem arbejdsgiveren og den ansatte jvf. stk. 2, sker indplacering altid på 1. trin, jvf. dog stk. 1 litra a).

§ 13 - Produktionsfremmende lønsystemer.

Parterne er enige om, at der i videst mulig udstrækning etableres produktionsfremmende lønsystemer, specielt bonus- og akkordordninger. Der aftales i hver enkelt bonus-/akkordaftale, hvilke særlige forhold, der skal gælde for ordningen.

Stk. 2. Bonusordninger opbygges, således, at der ydes:

- a) en fast løndel pr. time.
- b) en variabel løndel (bonustillæg) ved øget produktivitet pr. medgået arbejdstime.

Stk. 3. Ved bonus-/akkordarbejde ydes forskudsbetaling med et beløb svarende til vedkommende arbejders timeløn i henhold til § 3, når bonus-/akkordberegningerne ikke kan færdiggøres til normal udbetalingsdag for den pågældende lønningsperiode. Sådanne forskud fradrages ved bonusordningens/akkordens endelige opgørelse.

Stk. 4. Ved bonusordninger og fællesakkorder fordeles, hvis ikke andet er aftalt, bonus og akkordsummen i forhold til de timer, hvori de enkelte deltagere har været beskæftiget ved den pågældende ordning.

Stk. 5. Det er en forudsætning ved bonus/akkordarbejde, der skal være veludført, at alle materialer og hjælpeværktøjer ud over arbejdernes normale håndværktøj er til stede, når det skal anvendes. Eventuel ventetid, transport af materialer og hjælpeværktøjer samt forsinkelse som følge af uforudsete gene, der måtte opstå under arbejdets udførelse, betales med den enkelte arbejders normalt meløn. Hvis bonus-/akkordarbejde under arbejdets gang ændres på arbejdsgiverens foranledning, har arbejderen krav på timeløn samt sine sædvanlige tillæg for ekstratid, der medgår til arbejdets ændring.

Stk. 6. Begges parter har ret til genforhandling af de enkelte bonus-/akkordaftaler, såfremt ny teknologi eller andet gør, at der ændres i beregningsgrundlaget. Opnås der ikke enighed om

aftalen, kan den opsiges, og den bortfalder så efter et varsel på 1 måned. Bortfalder aftalen, aflønnes de pågældende arbejde som tidlønsarbejde efter overenskomsten i øvrigt.

Stk. 7. Der kan ved forsøgsproduktioner aftales andre vilkår, herunder lønfastsættelse, end efter overenskomsten.

§ 14 - Arbejdsafbrydelse.

En arbejder, der er i arbejde, men som på grund af vejrliget bliver afbrudt, og som ikke kan sættes til andet arbejde, skal mindst have betaling for normalarbejdsdagen, selv om hjemsendelse sker ved normal tids arbejdstids begyndelse.

Stk. 2. Arbejdere i Fiskeindustrien, der efter at være tilsagt møder ved normal arbejdstids begyndelse, men som hjemsendes på grund af råvaremangel efter indtruffen maskinskade, får betaling for faktisk arbejde, dog mindst 4 timer.

§ 15 - Påtaleret.

SIK har påtaleret, hvis den mener, at manglende hensyntagen til arbejderens ønsker om den daglige arbejdstids beliggenhed og frilørdagsordninger ikke tilstrækkeligt kan begrundes i hensynet til virksomhedens tarv.

Stk. 2. Hvis der opstår tvivl om, hvorvidt en arbejder er berettiget til at oppebære de i §§ 5 -11 nævnte ydelser, og henvendelser herom gennem repræsentanten ikke medfører en tilfredsstillende løsning, skal sagen afgøres efter forhandling overenskomstparterne imellem.

§ 16 - Lønudbetaling.

Lønningsperioden er en periode på 14 dage, der regnes fra og med mandag til og med søndag i den efterfølgende uge.

Stk. 2. Arbejderen angiver en konto i et grønlandsk eller dansk pengeinstitut, som lønnen kan anvises til. Lønnen er disponibel fredag i ugen efter lønningsperiodens udløb.

Stk. 3. Hvis den normale lønudbetalingsdag falder på en helligdag, udbetales lønnen på den forudgående hverdag.

§ 17 - Ferie og feriegodtgørelse.

Arbejdere har ret til årlig ferie efter reglerne i Landstingslov nr. 22 af 25. oktober 1990 som ændret ved Landstingslov nr. 12 af 30. oktober 1992.

Stk. 2. I henhold til Landstingslovens § 1, stk. 2 er der aftalt de nedenfor anførte særlige regler.

- Arbejderen optjener ret til en feriegodtgørelse på 12,5 % af den indtjente løn.
- Krav om tilgodehavende feriegodtgørelse skal være rejst over for arbejdsgiveren senest 3 måneder efter udløbet af ferieåret. I modsat fald tilfalder beløbet SIK's Feriefond.

§ 18 - Fondene.

Der indbetales pr. 1. april 2026 bidrag til:

- Oplysnings- og Uddannelsesfonden kr. 0,85 pr. præsteret arbejdstime.
- Feriefonden kr. 1,00 pr. præsteret arbejdstime.
- Socialfonden kr. 1,00 pr. præsteret arbejdstime.

§ 19 - Graviditet, barsel og adoption.

De ansatte har ret til barsel med løn i henhold den til enhver tid gældende Inatsisartutlov vedr. graviditet, barsel og adoption.

§ 20 - Efterindtægt.

Såfremt en arbejder afgår ved døden i ansættelsesperioden, ydes der følgende beløb til den efterlevende ægtefælle eller børn på 18 år, som arbejderen har forsørgelsespligt overfor:

Ved beskæftigelse i Polar Raajat A/S i:

- 1 år 4 ugers løn.
- 2 år 8 ugers løn.
- 5 år og mere 12 ugers løn.

§ 21 - Tjenestefrihed ved barns sygedage.

Der gives den ansatte adgang til hel eller delvis tjenestefrihed uden løntab til pasning af mindreårigt barns 2 sygedage.

Stk. 2. Tjenestefriheden forudsætter at arbejderen har været beskæftiget ved samme virksomhed i en sammenhængende periode på 3 måneder.

Stk. 3. Sygelisten suppleres med oplysning om fravær på grund af barns sygedage.

Stk. 4. Ordningen kan for den enkelte inddrages ved misbrug.

Stk. 5. Timelønnen ydes under tjenestefrihed uden løntab på grundlag af den ansattes normal-timeløn inkl. faste tillæg den pågældende dag.

Stk. 6. Medarbejdere som har 3 måneders anciennitet ret til 2 omsorgsdage pr. kalenderår.

§ 22 - Anden tjenestefrihed ved barns sygdom.

Efter 3 måneders ansættelse gives den ansatte adgang til tjenestefrihed uden løntab i op til 12 dage til 0 – 16-årige barns indlæggelse i hjemmet, på sygehus i eller udenfor hjembyen, som rejs ledsager og under barnets indlæggelse i forbindelse med en af Sundhedsvæsenet betalt ledsagerrejse.

Stk. 2. Barnets indlæggelse og forældres medindlæggelse samt ledsagelse skal dokumenteres.

Stk. 3. I ganske særlige tilfælde, og dokumenteret af læge, kan tjenestefriheden forlænges med op til 5 dage.

§ 23 - Offentlige hverv.

Der gives ansatte efter denne overenskomst adgang til tjenestefrihed uden løn i nødvendigt omfang for at varetage hverv som:

- a) medlem af Inatsisartut,
- b) medlem af kommunalbestyrelse,
- c) medlem af menighedsrepræsentation,
- d) medlem af skolebestyrelser eller fritidsnævn

- e) kredsdommer,
- f) lægdommer,
- g) bisidder,
- h) andre offentlige hverv, som af den offentlige myndighed pålægges bestyrelsesmedlemmer i SIK-p Inuusuttai's bestyrelse, Arbejdstager-nes Pensionskasse SISAs bestyrelse, SIK's Foreninger eller hovedbestyrelsesmedlemmer af SIK.

Stk. 2. Fravær i henhold til stk. 1 betragtes ikke som forsømmelse i henseende den tid, hvor der skal være arbejdet før overtidsbetaling ydes. Fraværet meddeles arbejdsgiveren i så god tid som muligt.

§ 24 - Anden særlig tjenestefrihed.

Der ydes ansatte frirejse og tjenestefrihed med sædvanlig løn ved nære pårørendes alvorlig sygdom, død, begravelse efter nedenstående regler:

Til ansatte med mindst 3 måneders anciennitet i virksomheden ydes der, efter ansøgning, tjenestefrihed med sædvanlig løn i 10 arbejdsdage ved nære pårørendes begravelse. Der ydes endvidere frirejse fra tjenestestedet til nære pårørendes alvorlig sygdom, død, begravelse, såfremt begravelsen finder sted i en anden by eller bygd i Grønland eller Danmark end tjenestestedet. Til ovennævnte tjenestefrihed lægges normal rejsetid.

Såfremt den nære pårørende afgår ved døden under den ansattes ophold ved den nære pårørendes bopæl / opholdssted på hospitalet mv. Udvides tjenestefriheden til 14 dage.

Ved deltagelse i forberedede bobehandling bevilges der alene tjenestefrihed uden løn i 8 dage. Kan det dokumenteres, at bobehandlingen er så kompliceret, at deltagelse er påkrævet, bevilges der tjenestefrihed med løn i 8 dage.

Såfremt særlige omstændigheder foreligger, kan der efter ansøgning bevilges tjenestefrihed for en længere periode.

Stk. 2. Anmodning om tjenestefrihed og frirejse indgives skriftligt til arbejdsgiveren.

Stk. 3. Ved nære pårørende forstås forældre, ægtefæller og dermedigestillede, børn og søskende, men ikke ægtefælles og dermedigestilledes familie.

Stk. 4. Der gives tjenestefrihed med løn til medlemmer af SIKs hovedbestyrelse i forbindelse med deltagelse i SIKs hovedbestyrelsesmøder indtil 4 gange årligt, samt til medlemmer af bestyrelserne i SIKp Inuusuttai, SIKs Forening, Arbejdstagernes Pensionskasse SISA i forbindelse med SIKs Kongres og Repræsentantskabsmøder. Lønnen under tjenestefriheden beregnes på grundlag af den pågældendes normaltid og normaltimestløn inkl. faste tillæg.

Stk. 5. Ønsker fra medlemmer af SIKp Inuusuttai bestyrelse, SIKs Foreningsbestyrelse og SIKs hovedbestyrelse om tjenestefrihed uden løn bør imødekommes. Sådantjenestefrihed kan ydes i indtil 1 år ad gangen.

Stk. 6. SIK's Foreningsbestyrelsesmøder, uden for arbejdspladsen men indenfor arbejdstiden, som arrangeres af Sulinermik Inuusutissarsiateqartut Kattuffiat's Forening, giver ret til fravær fra arbejdspladsen med løn. Der skal dog i så god tid som muligt og forud træffes aftale med Polar Raajat A/S om dette.

§ 25 - Uoverensstemmelser og vilkårlige afskedigelser.

Uoverensstemmelser behandles efter reglerne i den mellem Naalakkersuisut og SIK indgåede hovedaftale.

Stk. 2. Ved udøvelse af retten til at foretage enkeltmandsafskedigelser må vilkårlighed ikke finde sted. Uoverensstemmelse herom behandles efter reglerne i ovennævnte hovedaftale.

§ 26 - Tillidsmandsregler.

De beskæftigede efter denne overenskomst er omfattet af den til enhver tid gældende overenskomst af mellem Naalakkersuisut, Finansministeriet og SIK om tillidsrepræsentanter.

§ 27 - Opsigelsesvarsler.

Inden for den første ansættelsesmåned er hverken arbejdsgiver eller arbejder forpligtet til at afgive noget varsel i forbindelse med afbrydelse af ansættelsesforhold.

Stk. 2. For produktionsmedarbejdere gælder der følgende opsigelsesfrister efter den første ansættelsesmåned:

For timelønnede:

	<u>Fra arbejdsgiveren</u>	<u>fra arbejderen</u>
i 1. år (bortset fra 1. måned):	2 uger.	3 dage.
i 2., 3., 4. og 5. år:	4 uger.	2 uger.
Derefter:	6 uger.	3 uger.

Stk. 3. Opsigelsesfristerne i stk. 2 gælder for arbejdere, der har været beskæftiget på virksomheden uden afbrydelse i de anførte tidsrum. Følgende forhold regnes dog ikke som afbrydelse:

- a) sygdom, der omgående og senest inden 24 timers forløb er meddelt virksomheden,
- b) fravær i henhold til Landstingsforordning om graviditet, barsel og adoption,
- c) afbrydelse af arbejdet på grund af maskinstandsning, materialemangel eller lignende, såfremt arbejderen genoptager arbejdet, når det tilbydes denne.

Stk. 4. Opsigelsesfrist bortfalder ved arbejderens misligholdelse eller ved arbejdsledighed på arbejdsstedet som følge af arbejdsstandsning, materialemangel og anden force majeure, som standser driften helt eller delvis.

Stk. 5. Såvel arbejder som arbejdsgiver skal afgive opsigelse skriftligt.

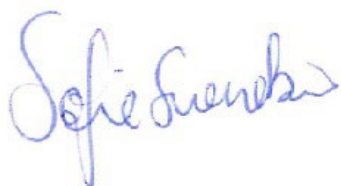
§ 28 - Overenskomstens gyldighedsperiode.

Denne lokal overenskomst træder i kraft den 1. april 2026.

Overenskomsten kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den 31. marts 2029.

Nuuk, den 16. Februar 2026

Sulinermik Inuussutissarsiateqartut Kattuffiat



Sofie Svendsen
Forbundets næstformand



Jan Weinreich
Direktør